

Sage Start

Lohnbuchhaltung

Jahresabschlusskurs

Produkteinfo:
www.Sage-Start.ch

Kurse online buchen:
www.Sage-Start-Kurse.ch

Inhaltsverzeichnis

1.	Einführung	5
2.	Auszahlungsarten 13. Monatslohn	7
2.1	13. Monatslohn im Juni und Dezember auszahlen	8
2.2	13. Monatslohn mit Novemberlöhnen bezahlen	9
2.3	13. Monatslohn mit Dezemberlöhnen auszahlen	10
2.4	13. Monatslohn monatlich auszahlen / 13. Monatslohn für Stundenlöhner	11
2.5	Abzug Vorschuss 13. Monatslohn	12
2.6	13. Monatslohn separat vor Dezember Lohnlauf auszahlen (ab Linie Standard)	13
2.7	Rückstellung 13. Monatslohn (ab Linie Standard)	14
3.	Gratifikation / Bonuslohnlauf	19
4.	Jahresauswertungen	21
4.1	Die wichtigsten Jahresendauswertungen	23
4.2	Quellensteuerberechnungen (kostenpflichtige Option)	24
4.3	Mehrfacheintritte im gleichen Kalenderjahr	26
5.	Lohnausweis	27
5.1	Pflichtfelder für den Lohnausweis	27
5.2	Lohnausweis generieren	31
5.3	Mögliche Fehlermeldungen beim Aufbereiten des Lohnausweises	34
6.	Jahresabschluss	37
7.	Vorbereitung Lohnlauf Januar	39
7.1	Abzüge anpassen	39
7.2	Neue Abzüge hinterlegen	41
8.	Fallbeispiele	43
8.1	VR Entschädigung	43
8.2	Weiterbildungskosten	45
8.3	Lohnänderungen für das Folgejahr / die Folgemonate eingeben (ab Linie Professional)	46
8.4	Privatanteil Fahrzeug	48
9.	Nettoaufrechnung (ab Linie Standard)	51
9.1	Nettoaufrechnung einrichten	51
9.2	Ausschluss Netto	52
9.3	Beispiel ohne Ausschluss netto	52
9.4	Beispiel mit Ausschluss netto	53

10	Individuelle Felder	55
11.	Anhang	59
11.1	Gesetzliche Bestimmungen	59
11.2	Checkliste Jahresabschluss	60
11.3	Dossier sichern	60
11.4	Dossier wiederherstellen	61
11.5	Datenexport in Microsoft Excel / Word	65